



# **Одинцовская лингвистическая гимназия**

143005 Московская обл., Одинцовский р-н, г. Одинцово, ул. Бульвар Маршала Крылова д. 20.  
Тел. (498) 720-34-56

**Принято**  
на Педагогическом совете  
МБОУ ОЛГ  
Протокол № 4  
от 31.03.2016 г.

**Рассмотрено**  
На заседании Родительского  
совета МБОУ ОЛГ  
Протокол № 1  
от 30.03.2016 г.

**Утверждено**  
Приказом МБОУ ОЛГ  
от 31.03.2016 г. № 43/2-о  
Директор МБОУ ОЛГ  
И.К. Кобзенко



## **Положение о родительском Совете МБОУ Одинцовской лингвистической гимназии**

### **1. Общие положения**

1.1. Родительский Совет гимназии создается для добровольного объединения граждан, в установленном законом порядке объединившихся на основе общности их интересов для содействия развитию государственно-общественных форм управления в сфере образования и дополнительного привлечения внебюджетных финансовых ресурсов для обеспечения деятельности учреждения.

1.2. Родительский Совет (далее – Совет) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Одинцовской лингвистической гимназии (далее – Гимназия) является коллегиальным органом, формирующим совместно с администрацией единую образовательную политику Гимназии и реализующим программы ее деятельности

1.3. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, с Законом РФ №273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации» «Об образовании» (ст. 35 п.2), нормативными актами Министерства образования и науки РФ, нормативными документами Министерства образования Московской области, уставом Гимназии, локальными актами гимназии и настоящим Положением.

### **2. Основные задачи и функции Совета**

2.1. Защита интересов обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.2. Содействие педагогическому коллективу гимназии в воспитании и обучении обучающихся, в обеспечении единства педагогических требований.

2.3. Содействие администрации гимназии в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охране жизни и здоровья обучающихся, в проведении общешкольных мероприятий, коллективных

творческих дел, защите проектов и другое.

2.4. Работа по выявлению социально незащищенных детей.

2.5. Организация работы с родителями (законными представителями) по разъяснению их прав и обязанностей.

2.6. Работа по профилактике правонарушений и безнадзорности, участие в деятельности Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся гимназии.

### **3. Компетенция Совета Родителей**

Для осуществления своих задач Совет:

3.1. Создает руководящий орган Совета в соответствии с настоящим Положением.

3.2. В соответствии с настоящим положением создает постоянные и временные комиссии по различным направлениям работы Совета, определяет их полномочия.

3.3. Представляет интересы родителей (законных представителей) в других коллегиальных органах гимназии, а также в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях.

3.4. Координирует деятельность классных родительских комитетов, по необходимости заслушивает их информацию о работе в классе.

3.5. Принимает решения обязательные для исполнения классными родительскими комитетами.

3.6. Осуществляет контроль за:

- организацией и качеством образовательного процесса;
- организацией и качеством питания в школьной столовой;
- организацией и качеством медицинского обслуживания;
- соблюдением обучающимися правил внутреннего распорядка гимназии;
- работой классных родительских комитетов.

3.7. Выносит предложения администрации гимназии и коллегиальным органам управления гимназии по укреплению материально-технической базы гимназии, её благоустройству и созданию в ней оптимальных условий для пребывания учащихся. Получает информацию о результатах их рассмотрения.

3.8. Принимает участие в подготовке учреждения к новому учебному году.

3.9. Принимает участие в организации досуга обучающихся.

3.10. Вызывает на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлению классных родительских комитетов, проводит профилактические беседы с родителями (законными представителями), уклоняющимся от воспитания детей.

3.11. Ходатайствует перед администрацией гимназии о поощрении родителей (законных представителей) за оказание помощи учреждению, активную работу в Совете и классных родительских комитетах.

3.12. Заслушивает и получает информацию от администрации Гимназии, других органов управления о результатах образовательного процесса, о воспитании обучающихся.

3.13. Принимает участие в обсуждении локальных актов образовательного учреждения в части установления прав и обязанностей обучающихся.

3.14. Дает разъяснения и принимает меры по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей) обучающихся, председателей классных родительских комитетов по вопросам охраны жизни и здоровья детей, соблюдению их прав.

#### **4. Структура, порядок формирования и срок полномочий Совета**

4.1. Совет формируется из классных родительских комитетов Гимназии (председатель, заместитель, секретарь и 2 члена классного родительского комитета), избранных на классных родительских собраниях.

4.2. Работники, дети которых обучаются в Гимназии, не могут быть членами Совета.

4.3. Член Совета не может быть членом нескольких классных родительских комитетов.

4.4. Общее количество членов Совета, состоящих из классных родительских комитетов, формируется исходя из количества классов, сформированных на текущий учебный год.

4.5. В состав Совета на постоянной основе входит директор Гимназии.

4.6. Совет создается на период с сентября по май месяц текущего учебного года.

4.7. На первое заседание Совет собирается в сентябре месяце текущего учебного года.

4.8. На первом заседании Совета избирается его Председатель, заместитель председателя, избирается (назначается) секретарь.

4.9. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета избираются сроком на 1 год.

#### **5. Председатель, заместитель председателя, секретарь Совета**

5.1. Совет возглавляет Председатель, избираемый открытым голосованием из числа членов Совет простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

5.2. Председатель Совета организует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета, контролирует их выполнение.

5.3. В случае отсутствия Председателя Совета, его функции осуществляет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания Председателя Совета.

5.4. Для организации работы Совета избирается (назначается) секретарь, который ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета.

5.5. Председатель Совета отчитывается о работе Совета за истекший учебный год перед новыми членами Совета на его первом заседании.

#### **6. Организация работы Совета**

6.1. Первое заседание Совета родителей проводит Председатель Совета родителей, избранный в прошедшем году.

6.2. Заседания Совета проводятся не реже 2-х раз за учебный год. На внеочередные заседания Совет может собираться по инициативе Председателя Совета, по требованию директора Гимназии или заявлению членов Совета,

- подписанному не менее чем 1/4 частью членов от списочного состава Совета.
- 6.3. Дата, время, место, заседания Совета определяются его Председателем, о чем заблаговременно извещаются члены Совета.
- 6.4. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Совета.
- 6.5. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее 2/3 его членов от списочного состава.
- 6.6. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.
- 6.7. Решения Совета, принятые в рамках его компетенции, являются обязательными для родителей (законных представителей) обучающихся и классных родительских комитетов.
- 6.8. На заседании Совета ведется протокол.
- 6.9. В протоколе заседания Совета указываются:
- место, дата и время проведения заседания;
  - количество членов присутствующих на заседании;
  - фамилия, имя, отчество, принадлежность иных лиц присутствующих или приглашенных на заседание;
  - повестка дня заседания;
  - краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
  - вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
  - принятые решения.
- 6.10. Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола. Нумерация ведется от начала учебного года.
- 6.11. Протоколы заседаний Совета доступны для ознакомления любым лицам, являющихся участниками образовательных отношений.
- 6.12. Члены Совета работают на общественных началах.
- 6.13. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям возлагается на администрацию Гимназии и Президиум Совета.

## **7. Руководящий орган Совета**

- 7.1. Руководящим органом Совета является Президиум Совета.
- 7.2. Президиум Совета является постоянно действующим коллегиальным органом в период между заседаниями Совета.
- 7.3. Президиум Совета оказывает содействие в проведении свободного обмена мнениями среди членов Совета, организуют внутренние дискуссии членов Совета по актуальным проблемам развития Гимназии, вопросам развития и совершенствования образования и воспитания обучающихся.
- 7.4. Состав Президиума Совета формируется из председателей классных родительских комитетов Гимназии, директора учреждения, Председателя Совета, заместителя председателя и секретаря Совета.
- 7.5. Возглавляет Президиум Совета Председатель Совета.
- 7.6. Председатель Президиума Совета организует и планирует его работу, созывает внеочередные заседания Президиума Совета и председательствует на

них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Президиума Совета.

7.7. В случае отсутствия Председателя Президиума Совета, его функции осуществляет его заместитель.

7.8. На первое заседание Президиум Совета собирается в октябре месяце.

7.9. Решения Президиума Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов его членов.

7.10. Решения Президиума Совета считаются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 его членов от списочного состава.

7.11. Каждый член Президиума Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

7.12. Решения Президиума Совета, принятые в рамках его компетенции, являются обязательными для родителей (законных представителей) обучающихся, членов Совета и классных родительских комитетов.

7.13. На заседании Президиума Совета ведется протокол.

7.14. В протоколе заседания Президиума Совета указываются:

- место, дата и время проведения заседания;
- количество членов присутствующих на заседании;
- фамилия, имя, отчество, принадлежность иных лиц присутствующих или приглашенных на заседание;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

7.15. Протокол заседания Президиума Совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола.

7.16. Протоколы заседаний Президиума Совета включаются в номенклатуру дел Совета и доступны для ознакомления любым лицам, являющихся участниками образовательных отношений.

7.17. Члены Президиума Совета пользуются такими же правами, выполняют обязанности и несут ответственность, как и члены родительского Совета.

## **8. Комиссии Совета**

8.1. Для подготовки материалов к заседаниям Совета, Президиума Совета, выработки проектов решений и выполнения функций Совета, Президиума Совета, Президиум Совета родителей имеет право создавать постоянные и временные комиссии Совета.

8.2. Президиум Совета определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов Президиума Совета их Председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий.

8.3. В комиссии могут входить с их согласия любые лица, присутствие которых Президиум Совета сочтет необходимыми для осуществления эффективной работы комиссии.

8.4. Постоянные комиссии создаются по основным направлениям деятельности Совета.

8.5. Временные комиссии создаются для подготовки решений по отдельным вопросам деятельности Гимназии, входящим в компетенцию Совета.

8.6. Комиссии Совета и её члены имеют право потребовать от администрации Гимназии предоставления всей необходимой для участия в работе комиссии информации по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

8.7. Предложения комиссии носят рекомендательный характер и могут быть утверждены Президиумом Совета в качестве обязательных решений при условии, если они не выходят за рамки полномочий Совета.

## **9. Права, обязанности и ответственность члена Совета**

9.1. Член Совета имеет право:

9.1.1. Участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета.

9.1.2. Инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета.

9.1.3. Требовать от администрации Гимназии предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

9.1.4. Досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению Председателя Совета.

9.2. Член Совета обязан принимать участие в работе Совета, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

9.3. Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета родителей в случае:

- пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины;
- совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- выявления обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав; признание по решению суда недееспособным; наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

9.4. Член Совета может быть выведен из его состава, заменен на другое лицо по решению классного родительского комитета.

9.5. После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена.

9.6. Члены Совета имеют право приглашать для участия в заседании Совета представителей администрации учреждения, педагогического состава школы, органов местного самоуправления, здравоохранения, организаций питания, ОВД и других организаций и учреждений, деятельность которых связана с обучением и воспитанием детей и подростков.