

Схема прохождения аттестации в Московской области

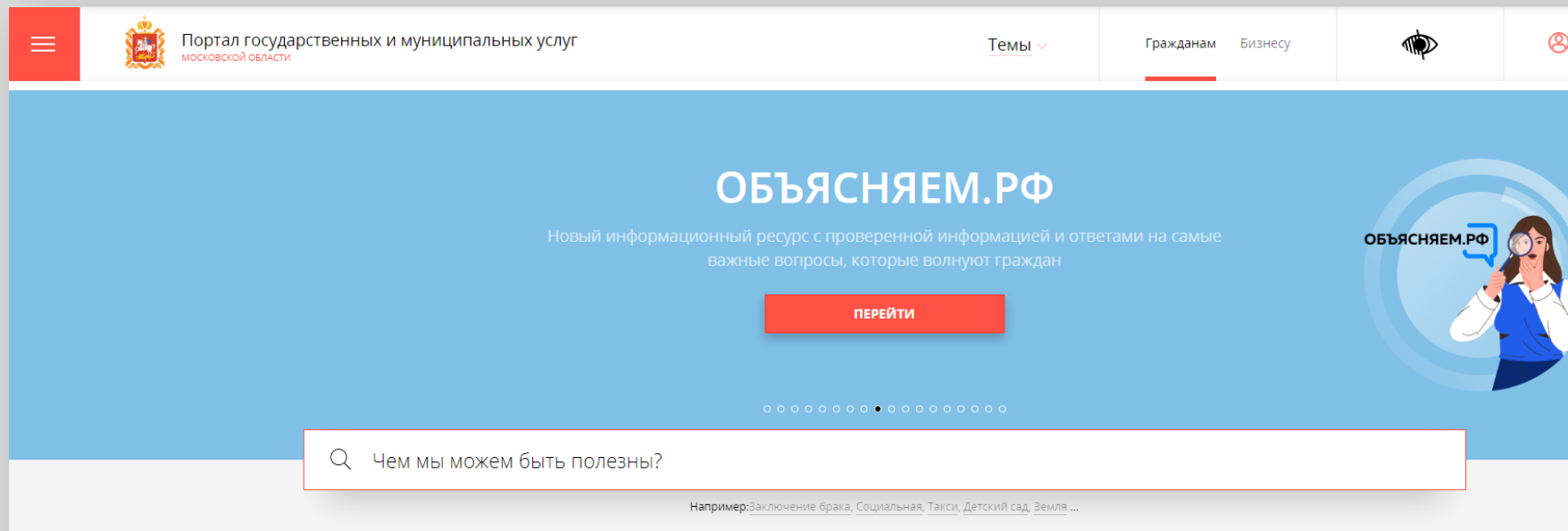


Инструкция по подаче заявления на РПГУ на предоставление услуги

«Аттестация педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Московской области, педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность»

Шаг 1

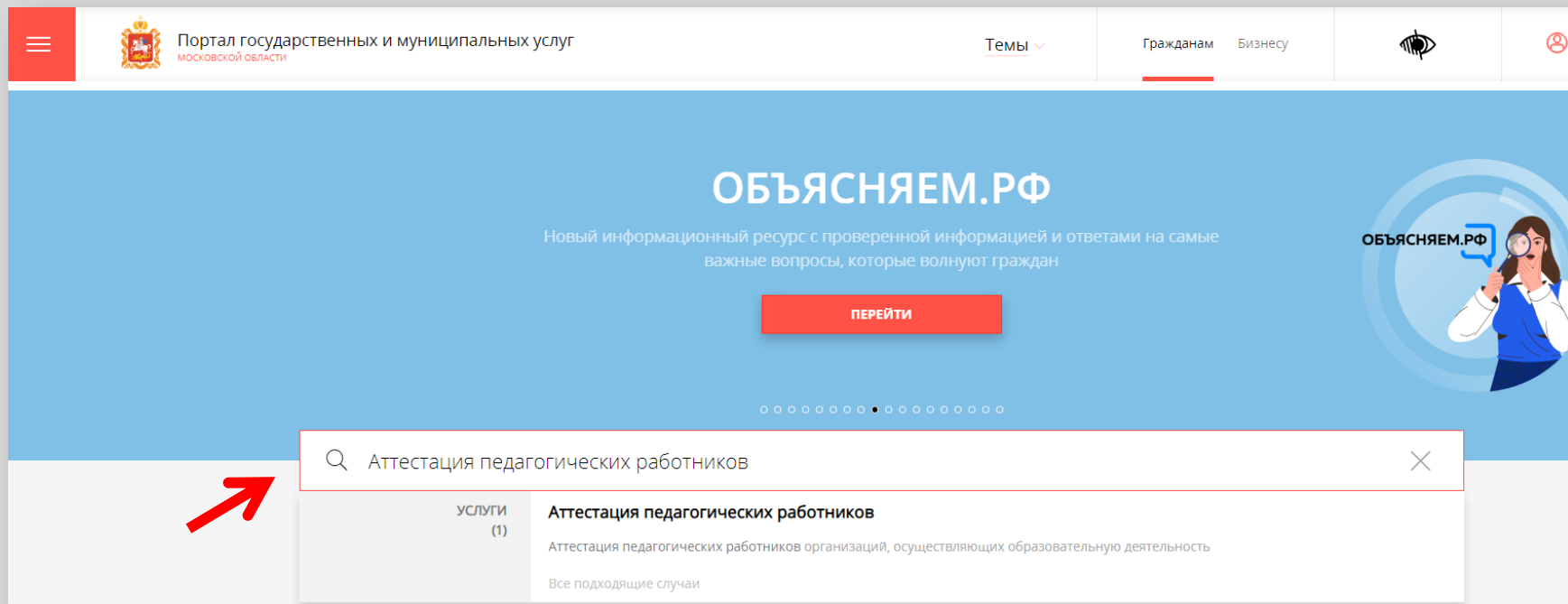
Для подачи заявления на предоставление услуги необходимо перейти на региональный портал государственных и муниципальных услуг (РПГУ): <https://uslugi.mosreg.ru>



Шаг 2

Способ №1

В поисковой строке РПГУ ввести слова «Аттестация педагогических работников» и выбрать услугу «Аттестация педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Московской области, педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность»



Шаг 2

Способ №2

На главной странице РПГУ
опуститься до раздела
«Услуги по темам»
и выбрать тему **«Образование»**

Далее выбрать из списка :

«Аттестация педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Московской области, педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность»

Услуги по темам

КОНТРОЛЬНО-НАДЗОРНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ →

1 услуга
/ 1 электронных

ЗЕМЛЯ И СТРОЙКА →

89 услуг
/ 70 электронных

ЗДОРОВЬЕ →

8 услуг
/ 5 электронных

ОБРАЗОВАНИЕ →

12 услуг
/ 9 электронных

Услуги по темам

Квалификация специалистов

Образование детям

Подтверждение квалификации и документов об ...



КВАЛИФИКАЦИЯ СПЕЦИАЛИСТОВ

- Аттестация педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Московской области, педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность

Министерство образования Московской области

0 обращений



Шаг 3

Выбираем «Получить услугу» и далее выбрать «Заполнить форму»

Аттестация педагогических работников

Министерство образования Московской области

ОНЛАЙН-СЕРВИС

Подайте заявление через портал, авторизовавшись с помощью подтвержденной учетной записи ЕСИА. В случае, если у Вас отсутствует возможность подачи заявления в электронной форме, Вы можете обратиться с [пакетом документов](#) в МФЦ Московской области и воспользоваться бесплатным доступом к РПГУ

получить услугу

СОСТАВ ДОКУМЕНТОВ

ПОДРОБНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Выберите необходимые параметры

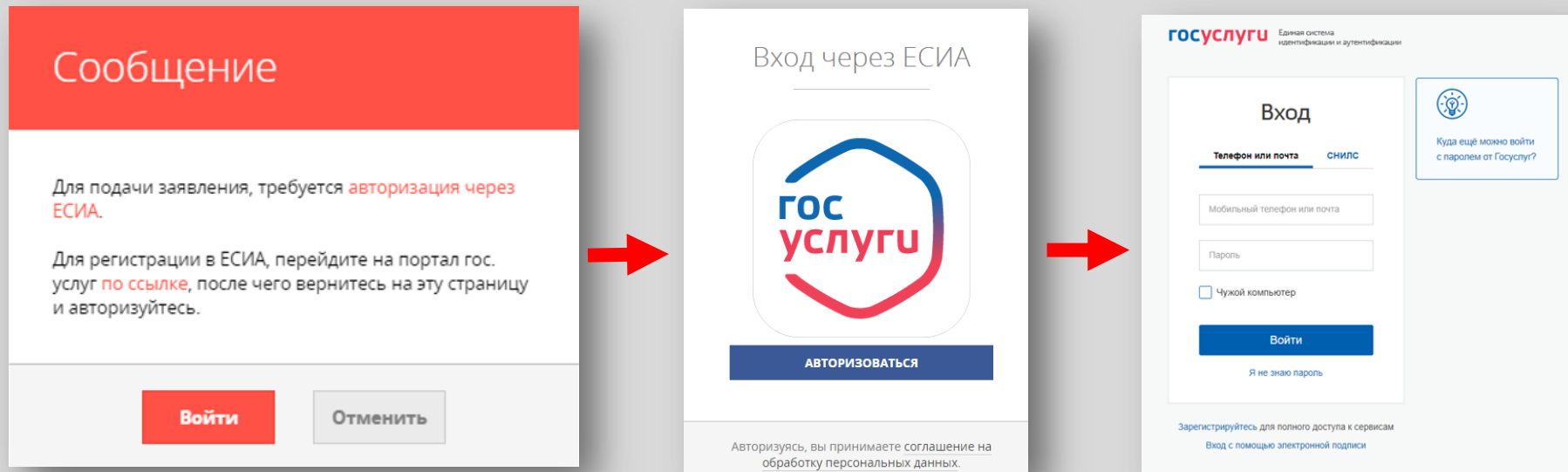
- | | | |
|---|-----------------------|--|
| 1 | Цель вашего обращения | Присвоение квалификационной категории (отказ в присвоении) ▾ |
| 2 | Подходящий случай | Присвоение первой (высшей) квалификационной категории ▾ |
| 3 | Категория заявителя | Физические лица ▾ |
| 4 | Кто подает заявление | Заявитель ▾ |
| 5 | Способ обращения | РПГУ ▾ |

ЗАПОЛНИТЬ ФОРМУ

Шаг 3

При нажатии кнопки «Заполнить форму» осуществляется открытие окна авторизации на РПГУ. Для подачи заявления необходимо нажать кнопку «Войти» - «Авторизоваться» и внести данные учетной записи на портале Госуслуг

Выбрать вариант – «Частное лицо»



Шаг 4

В отобразившейся форме согласия необходимо ознакомиться со всеми пунктами, подтвердить свое согласие и факт ознакомления с описанными сведениями и нажать кнопку «Далее»

Присвоение квалификационной категории (отказ в присвоении)

ЗАПОЛНЕНО НА 67%

1. СОГЛАСИЕ

2. ПРЕДСТАВИТЕЛЬ

3. ЗАЯВИТЕЛЬ

4. ЗАЯВЛЕНИЕ

5. ПРЕДПРОСМОТР

ТРЕБУЕТСЯ ВАШЕ СОГЛАСИЕ ПО СЛЕДУЮЩИМ ПУНКТАМ:

— Я подтверждаю, что вся представленная информация является достоверной и точной;

— Я несу ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за предоставление заведомо ложных или неполных сведений;

— Я выражаю свое согласие на необходимое использование и обработку своих персональных данных, в том числе в информационных системах;

— Со сроками оказания государственной услуги ознакомлен;

☒ Я подтверждаю свое согласие со всеми вышеперечисленными пунктами

Не смогли подать заявку?

Сообщите нам об этом по электронной почте pgu_support@mosreg.ru или по телефону +7 (498) 602-30-01.

< Назад

Далее >



Шаг 5

На вопрос «Являюсь представителем заявителя» необходимо выбрать «Да» или «Нет» и нажать кнопку «Далее»

Присвоение квалификационной категории (отказ в присвоении)

ЗАПОЛНЕНО НА 67%

1. СОГЛАСИЕ

2. ПРЕДСТАВИТЕЛЬ

3. ЗАЯВИТЕЛЬ

4. ЗАЯВЛЕНИЕ

5. ПРЕДПРОСМОТР

ЯВЛЯЮСЬ ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ ЗАЯВИТЕЛЯ *

☐ Да

☒ Нет

< Назад

Далее >



Шаг 6

Далее необходимо внести сведения о Заявителе
(т.е. Ваши данные)

Примечание!

Основные данные
подгружаются
автоматически из Вашей
учетной записи ЕСИА

Вам нужно только
проверить указанные
данные и заполнить
пустые поля

Присвоение квалификационной категории (отказ в присвоении)

ЗАПОЛНЕНО НА 67%

1. СОГЛАСИЕ

2. ПРЕДСТАВИТЕЛЬ

3. ЗАЯВИТЕЛЬ

4. ЗАЯВЛЕНИЕ

5. ПРЕДПРОСМОТР

ДАННЫЕ ЗАЯВИТЕЛЯ

ЗАПОЛНЕНО

ТИП ЗАЯВИТЕЛЯ *
Физическое лицо

ФАМИЛИЯ *

ИМЯ *

ОТЧЕСТВО

СНИЛС *

Шаг 7

Добавить информацию о документе, удостоверяющем личность заявителя (*Ваши документы*)

Примечание!

Основные данные подгружаются автоматически из Вашей учетной записи ЕСИА.

Вам нужно только проверить указанные данные и заполнить пустые поля.

ДОКУМЕНТ, УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЛИЧНОСТЬ ЗАПОЛНЕНО

ДОКУМЕНТ *

Паспорт гражданина РФ

СЕРИЯ *

НОМЕР *

ДАТА ВЫДАЧИ *

КЕМ ВЫДАН *

КОД ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ *

Шаг 8

Указать контактные данные и нажать кнопку «Далее»

Примечание!

*Внимательно вносите адрес
электронной почты*

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

ЗАПОЛНЕНО

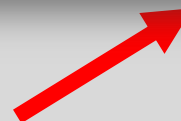
ТЕЛЕФОН ДЛЯ СВЯЗИ *

АДРЕС ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ *

☐ Согласен на рассылку уведомлений о ходе оказания услуги

< Назад

Далее >



Шаг 9

Необходимо заполнить сведения о месте работы и должности

Присвоение квалификационной категории (отказ в присвоении)

ЗАПОЛНЕНО НА 67%

1. СОГЛАСИЕ

2. ПРЕДСТАВИТЕЛЬ

3. ЗАЯВИТЕЛЬ

4. ЗАЯВЛЕНИЕ

5. ПРЕДПРОСМОТР

СВЕДЕНИЯ О МЕСТЕ РАБОТЫ И ДОЛЖНОСТИ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ * Выберите

ТИП ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ * Выберите

МЕСТО РАБОТЫ (ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ) * Выберите

Важно! Вам необходимо выбрать образовательную организацию, в которой Вы осуществляете профессиональную деятельность

ДОЛЖНОСТЬ * Выберите

Указывается должность, по которой заявитель будет проходить аттестацию

СПЕЦИАЛИЗАЦИЯ (НАПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) Выберите

Укажите специализацию (предмет), при наличии

СВЕДЕНИЯ О ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Добавить файл

Загрузите электронный образ документа, содержащий сведения о трудовой деятельности (заверенная в установленном порядке копия трудовой книжки или форма СЗВ-ТД) при наличии

Примечание!

Все поля обязательны к заполнению, информация должна быть достоверна (место работы, должность и специализация указываются по факту на момент подачи заявления)

Сведения о трудовой деятельности заполняются по желанию (подгружается файл)

Шаг 10

Необходимо заполнить сведения о квалификационной категории и нажать кнопку «Далее»

СВЕДЕНИЯ О КВАЛИФИКАЦИОННОЙ КАТЕГОРИИ

НЕ ЗАПОЛНЕНО

ИМЕЕТСЯ РАНЕЕ ПРИСВОЕННАЯ
КВАЛИФИКАЦИОННАЯ КАТЕГОРИЯ *

☒ Да
☐ Нет

РАНЕЕ ПРИСВОЕННАЯ
КВАЛИФИКАЦИОННАЯ КАТЕГОРИЯ *

Выберите

КВАЛИФИКАЦИОННАЯ КАТЕГОРИЯ, НА
КОТОРУЮ ПРЕТЕНДУЕТ ЗАЯВИТЕЛЬ *

Выберите

Первая квалификационная категория или Высшая
квалификационная категория

< Назад

Далее >



Шаг 11

Предпросмотр заполненного заявления

Необходимо **внимательно проверить корректность указанных данных.**

Если все указано верно – нажать кнопку **«Отправить»**

*Для внесения правок нужно вернуться к предыдущим шагам путем нажатия кнопки **«Назад»***

СВЕДЕНИЯ О КВАЛИФИКАЦИОННОЙ КАТЕГОРИИ

РАНЕЕ ПРИСВОЕННАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ КАТЕГОРИЯ

первая квалификационная категория

КВАЛИФИКАЦИОННАЯ КАТЕГОРИЯ, НА КОТОРУЮ ПРЕТЕНДУЕТ ЗАЯВИТЕЛЬ

высшая квалификационная категория

ДАТА ЗАПОЛНЕНИЯ

14.12.2022

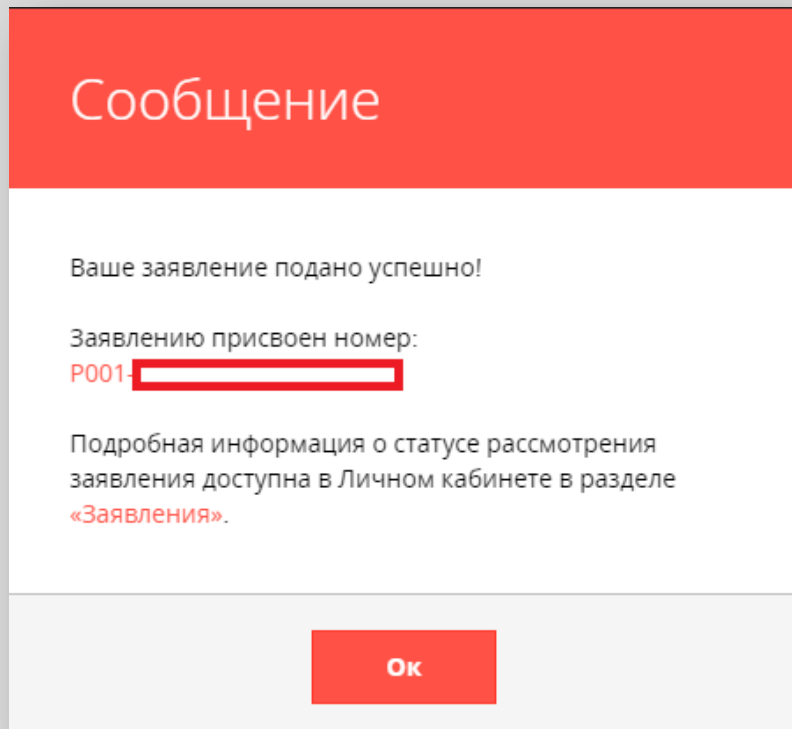
< Назад

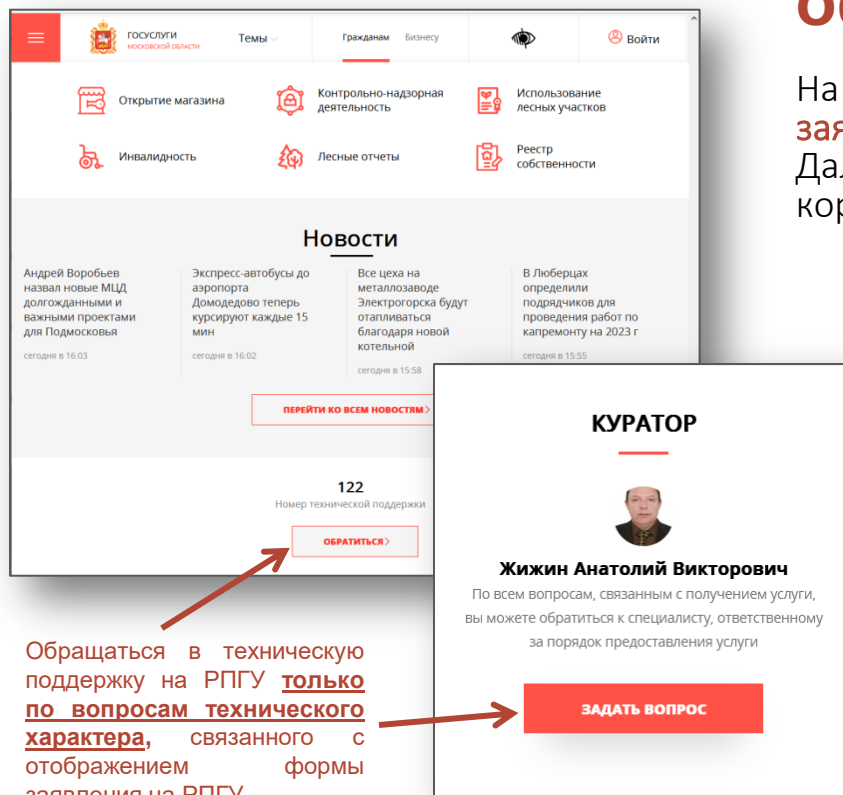
Отправить >



Шаг 12

После нажатия на кнопку «Отправить» отобразится сообщение подтверждающее факт отправления заявления





Обращаться в техническую поддержку на РПГУ только по вопросам технического характера, связанного с отображением формы заявления на РПГУ

Обращаем внимание!

На РПГУ осуществляется **только подача и регистрация заявления** педагога на аттестацию. Далее работа с заявлением (дополнение и корректировка) проходит в ЕАИС ОКО.

По всем вопросам, связанным с процедурой аттестации и дальнейшей работой с заявлением, педагогу следует обращаться к координатору образовательной организации (ОО).

Муниципальные координаторы консультируют координаторов ОО.

При возникновении сложных проблем или спорных вопросов муниципальный координатор должен обращаться в Отдел экспертной оценки профессиональной деятельности педагогических и руководящих кадров АСОУ.

Куратор услуги:

Управление государственной гражданской службы, наград и работы
с руководителями государственных образовательных организаций

Отдел аттестации и развития потенциала педагогических работников

Министерства образования Московской области

тел.: 8 (498) 602-11-23 доб. 4-10-34, mo_otdelatt@mosreg.ru

Информационное и организационное сопровождение:

Отдел экспертной оценки профессиональной деятельности

педагогических и руководящих кадров

Академии социального управления

тел.: 8(495) 470-35-50, expert1@asou-mo.ru, expert2@asou-mo.ru, expert3@asou-mo.ru,
expert4@asou-mo.ru, , expert5@asou-mo.ru, , expert6@asou-mo.ru, ,
expert7@asou-mo.ru, attestat@asou-mo.ru